



Uitgeverij Noordboek vormt met verschillende imprints een jonge en snel groeiende non-fictie uitgeverij. Onze uitgeverij richt zich met name op natuur, tuin en landbouw, kunst en geschiedenis, filosofie en wetenschap en (regionale) non-fictie. Op dit moment verschijnen er zo'n 140 nieuwe titels per jaar. Voor de verschillende imprints zijn we op zoek naar een:

Stagiair(e) redactie en/of Stagiair(e) marketing

Tijdens je stage kom je terecht in een netwerk van uitgevers, redacteurs, auteurs, vormgevers en verkopers en maak je een stevige stap richting een baan in de uitgeverijwereld.

Duur van de stage

Om echt iets te leren tijdens je stage is het van belang om je voor langere tijd aan ons te verbinden. Je stage duurt daarom ten minste 4 maanden en omvat minimaal drie werkdagen in de week. Je werkt daarvan minimaal twee dagen op de uitgeverij in Gorredijk in Friesland. (Carpoolen vanaf Amersfoort is mogelijk).

Taakomschrijving

De inhoud van de stages wordt in overleg met jou en je stagebegeleider bepaald. We verwachten van jou enige flexibiliteit in het uitvoeren van diverse taken. Wij proberen op onze beurt aan te sluiten bij jouw interesses, jouw leerdoelen en bij jouw sterke punten. Zo ontdekken we samen waar jouw hart ligt: bij het corrigeren van manuscripten, het onderhouden van de website, het maken van marketingteksten over boeken, het interviewen van auteurs of bijvoorbeeld het ondersteunen van boekpresentaties. Je wordt betrokken bij het volledige proces van het maken van een boek, van een eerste idee tot en met het opzetten van een uiteindelijk marketingplan. Ook denk je mee over manieren om onze boeken aantrekkelijk te maken en relevante doelgroepen te bereiken.

Profiel van de kandidaat

- Je bent een gevorderde student van bijvoorbeeld de uitgeversopleiding, marketingopleiding, filosofie of aanverwante studie (BA/MA).
- Je hebt affiniteit met taal, boeken en interesse in het uitgeversvak.
- Je bezit een uitstekende Nederlandse schrijfvaardigheid.
- Je bent minimaal 4 maanden en minimaal 3 dagen per week beschikbaar.

Meer informatie of solliciteren? Stuur een e-mail naar Wietske Jonker, operationeel manager, wjonker@noordboek.nl